



## **Informationen für Anbieter**

### **Elektronische Angebotsabgabe bei AUSSCHREIBUNG.AT**

Dieser Leitfaden dient der Hilfestellung für Anbieter zur elektronischen Angebotsabgabe über **AUSSCHREIBUNG.AT**.

Bei Ausschreibungen und Vergabeverfahren legt der Auftraggeber bzw. die ausschreibende Stelle die Abgabemodalitäten fest. Er legt fest, wie und wo die Angebote abzugeben sind.

**Für Anbieter ist es wichtig, sich genau an die Angaben zu den Abgabemodalitäten der ausschreibenden Stelle zu halten, damit das Angebot nicht ausgeschieden wird.**

Als Anbieter können Sie bereits im Bekanntmachungstext auf dem Ausschreibungsportal oder bei beschränkten Ausschreibungen in Ihrem Einladungs-E-Mail erkennen, wie die Angebote abzugeben sind.

Wenn die Angebotsabgabe elektronisch erfolgen soll, erhalten Sie zusätzlich sofort nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen ein E-Mail mit dem Hinweis zur elektronischen Angebotsabgabe. (E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

#### **Voraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe**

Die Ausschreibungsunterlagen müssen vom Portal **AUSSCHREIBUNG.AT** heruntergeladen worden sein

Wenn Sie in Ihrem Unternehmen über mehrere **AUSSCHREIBUNG.AT** Kundennummern verfügen, achten Sie darauf, dass Sie mit der gleichen Kundennummer einsteigen, mit der Sie die Unterlagen heruntergeladen haben.

#### **Systemvoraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe**

Ein gängiger Internet-Browser mit einer aktuellen Version ist erforderlich, damit alle erforderlichen Funktionen auf dem Portal dargestellt werden (z.B. Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox).

Je nach Ausschreibungstyp/Art des Vergabeverfahrens gibt es bei **AUSSCHREIBUNG.AT** zwei Varianten, ein Angebot elektronisch abzugeben.

**Welche Variante der Angebotsabgabe zur Anwendung kommt, entscheidet die ausschreibende Stelle bzw. der Auftraggeber.**

#### **VARIANTE 1**

##### **Elektronische Angebotsabgabe über AUSSCHREIBUNG.AT**

Bei dieser vereinfachten Form der Angebotsabgabe benötigt der Anbieter keine elektronische Signatur. Das Angebot wird vom Anbieter hochgeladen und kann sofort abgegeben werden. Es steht dem Anbieter frei, das Angebot vorab (vor dem Hochladen) elektronisch zu signieren.

#### **VARIANTE 2**

##### **Elektronische Angebotsabgabe über AUSSCHREIBUNG.AT mittels Handy-Signatur**

Das Angebot muss nach dem Hochladen auf dem Portal elektronisch vom Anbieter signiert werden, damit es abgegeben werden kann. Der Anbieter benötigt für die Angebotsabgabe eine Handy-Signatur.



## SCHRITT FÜR SCHRITT – Anleitung zur elektronischen Angebotsabgabe

### 1. Angebotsabgabe ohne Handy-Signatur

#### Schritt 1 – Einloggen bei AUSSCHREIBUNG.AT

Loggen Sie sich mit Ihrer Kundennummer und Passwort ein.

Keine Zugangsdaten? Alternativ steigen Sie über das E-Mail ein, das Sie nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen erhalten haben.  
(E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

#### Schritt 2 – Ausschreibung öffnen

Die Ausschreibung, zu der Sie das Angebot legen möchten, finden Sie im Menü „Meine Ausschreibungen“, entweder in der Einladungsübersicht (wenn Sie eingeladen wurden) oder in der Downloadübersicht.

Klicken Sie die gewünschte Ausschreibung an und öffnen Sie diese.

#### Schritt 3 – Karteireiter öffnen: „Angebot abgeben“

Home > Meine Ausschreibungen > Detail

AUSSCHREIBUNG ANGEBOT ABGEBEN BIETERFRAGEN VERWANDTE DOKUMENTE

#### Schritt 4 – Angebotsdateien auswählen

Klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien auswählen“.

AUSSCHREIBUNG ANGEBOT ABGEBEN BIETERFRAGEN VERWANDTE DOKUMENTE

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Hochgeladene Dateien			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
Hierher ziehen oder ...			
<input type="button" value="Dateien auswählen"/>			
<input type="button" value="Ausgewählte Dateien entfernen"/>		<input type="button" value="Dateien Hochladen"/>	

## Schritt 5 – Angebotsdateien hochladen

Nachdem Sie alle Dateien ausgewählt haben, die Sie abgeben möchten, klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien Hochladen“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Hochgeladene Dateien			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangeb... 16 KB		
		<input type="button" value="Entfernen"/>	

## Schritt 6 – Angebot jetzt abgeben

Kontrollieren Sie, ob Sie alle Dateien (alle geforderten Angebotsbestandteile) hochgeladen haben. Klicken Sie den hellblauen Button „Angebot jetzt abgeben“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Ihre Dateien wurden erfolgreich hochgeladen!

Hochgeladene Dateien			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	11.12.2018 14:48:10	15,65 KB
<input type="button" value="Hierher ziehen oder ..."/> <input type="button" value="Dateien auswählen"/>			

Fertig! Sie haben das Angebot erfolgreich abgegeben!

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Das Angebot wurde erfolgreich an die ausschreibende Stelle übermittelt!

Zimmermeisterarbeiten	1 Datei hochgeladen	Angebot abgegeben: 11.12.2018 14:52
-----------------------	---------------------	-------------------------------------

Sie finden Ihre Angebotsabgaben gesammelt im Menü „Meine Ausschreibungen“ unter „Angebotsabgaben“. Von hier aus haben Sie jederzeit Zugriff auf Ihre gelegten Angebote und können diese bei Bedarf selbst herunterladen.

#### Meine Ausschreibungen

Einladungsübersicht	Downloadübersicht	Angebotsabgaben	Merkliste																								
<b>20 Angebot(e) abgegeben</b> (angezeigt werden die letzten 12 Monate absteigend sortiert nach Abgabedatum)																											
<table><thead><tr><th>Titel</th><th>Gewerk</th><th>Abgabetermin</th><th>Angebot abgegeben</th></tr></thead><tbody><tr><td>Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten</td><td>Zimmermeisterarbeiten</td><td>10.04.2019 10:00</td><td>11.12.2018 14:52</td></tr><tr><td>Neubau Wohnhaus Jell</td><td>Dachdeckerarbeiten</td><td>26.02.2019 10:00</td><td>16.08.2018 11:20</td></tr><tr><td>Neubau Wohnhaus Jell</td><td>Bauspenglerarbeiten</td><td>26.02.2019 10:00</td><td>31.08.2018 11:45</td></tr><tr><td>BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1</td><td>Abbrucharbeiten (Baufirma)</td><td>18.02.2019 09:00</td><td>22.08.2018 11:42</td></tr><tr><td>Sanierung und Zubau Stadthalle</td><td>Deckenverkleidungen,</td><td>18.01.2019 00:00</td><td>22.11.2018 10:15</td></tr></tbody></table>				Titel	Gewerk	Abgabetermin	Angebot abgegeben	Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten	Zimmermeisterarbeiten	10.04.2019 10:00	11.12.2018 14:52	Neubau Wohnhaus Jell	Dachdeckerarbeiten	26.02.2019 10:00	16.08.2018 11:20	Neubau Wohnhaus Jell	Bauspenglerarbeiten	26.02.2019 10:00	31.08.2018 11:45	BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1	Abbrucharbeiten (Baufirma)	18.02.2019 09:00	22.08.2018 11:42	Sanierung und Zubau Stadthalle	Deckenverkleidungen,	18.01.2019 00:00	22.11.2018 10:15
Titel	Gewerk	Abgabetermin	Angebot abgegeben																								
Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten	Zimmermeisterarbeiten	10.04.2019 10:00	11.12.2018 14:52																								
Neubau Wohnhaus Jell	Dachdeckerarbeiten	26.02.2019 10:00	16.08.2018 11:20																								
Neubau Wohnhaus Jell	Bauspenglerarbeiten	26.02.2019 10:00	31.08.2018 11:45																								
BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1	Abbrucharbeiten (Baufirma)	18.02.2019 09:00	22.08.2018 11:42																								
Sanierung und Zubau Stadthalle	Deckenverkleidungen,	18.01.2019 00:00	22.11.2018 10:15																								

#### Schritt 7 – Zu Ihrer Sicherheit erhalten Sie eine Abgabebestätigung per E-Mail

Sofort nach der Angebotsabgabe erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich, dass Sie das E-Mail erhalten haben.

(E-Mail Betreff: Bestätigung zur Angebotsabgabe: Kurztitel Bauvorhaben

Nun können Sie sicher sein, dass Ihr Angebot bei der ausschreibenden Stelle eingelangt ist.

Das E-Mail zur Abgabebestätigung wird an die E-Mail Adresse des bei **AUSSCHREIBUNG.AT** registrierten, für den Zugang verantwortlichen Ansprechpartner gesendet. Sie können dies in Ihren Stammdaten einsehen. (Menü: Stammdaten).

---



## SCHRITT FÜR SCHRITT – Anleitung zur elektronischen Angebotsabgabe

### 2. Angebotsabgabe mittels Handy-Signatur

#### Schritt 1 – Einloggen bei AUSSCHREIBUNG.AT

Loggen Sie sich mit Ihrer Kundennummer und Passwort ein.

Keine Zugangsdaten? Alternativ steigen Sie über das E-Mail ein, das Sie nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen erhalten haben.  
(E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

#### Schritt 2 – Ausschreibung öffnen

Die Ausschreibung, zu der Sie das Angebot legen möchten, finden Sie im Menü „Meine Ausschreibungen“, entweder in der Einladungsübersicht (wenn Sie eingeladen wurden) oder in der Downloadübersicht.

Klicken Sie die gewünschte Ausschreibung an und öffnen Sie diese.

#### Schritt 3 – Karteireiter öffnen: „Angebot abgeben“

Home > Meine Ausschreibungen > Detail

AUSSCHREIBUNG	ANGEBOT ABGEBEN	BIETERFRAGEN	VERWANDTE DOKUMENTE
---------------	-----------------	--------------	---------------------

#### Schritt 4 – Angebotsdateien auswählen

Klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien auswählen“.

AUSSCHREIBUNG	ANGEBOT ABGEBEN	BIETERFRAGEN	VERWANDTE DOKUMENTE
---------------	-----------------	--------------	---------------------

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Hochgeladene Dateien			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße

Hierher ziehen oder ...

## Schritt 5 – Angebotsdateien hochladen

Nachdem Sie alle Dateien ausgewählt haben, die Sie abgeben möchten, klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien Hochladen“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Hochgeladene Dateien			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangeb...	<input type="button" value="Upload"/>	16 KB
<input type="button" value="Entfernen"/>			

## Schritt 6 – Summenblatt ausfüllen

Füllen Sie das LV Summenblatt aus.

Im Feld LV-Summe wird die Angebotssumme eingetragen.

Tragen Sie den Prozentsatz von eventuellem Aufschlag/Nachlass ein.

Tragen Sie den Mehrwertsteuer-Satz ein (20%).

Die Gesamtsumme des Angebotes errechnet sich von selbst.

Angebot		Aufschlag/Nachlass		Summe Aufschläge/Nachlässe	
LV-Summe	<input type="text" value="70000,00"/> €	<input type="text" value="0,00"/> %	<input type="text" value="0,00"/> €		
Gesamtpreis	<input type="text" value="70000,00"/> €	<input type="text" value="20,00"/> %	<input type="text" value="14000,00"/> €		
Angebot	<input type="text" value="84000,00"/> €	<input type="button" value="Angebot überschreiben"/>			

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	22.11.2018 09:51:22	15,65 KB
<input type="button" value="Hierher ziehen oder ..."/>			
<input type="button" value="Dateien auswählen"/>			

## Schritt 7 - Angebot jetzt abgeben

Kontrollieren Sie, ob Sie alle Dateien (alle geforderten Angebotsbestandteile) hochgeladen haben.  
Klicken Sie den hellblauen Button „Angebot jetzt abgeben“

### Dateien hochgeladen zu Gewerk

Ihre Dateien wurden erfolgreich hochgeladen!

Zimmermeisterarbeiten		1 Datei hochgeladen	Angebot noch nicht abgegeben
<b>Hochgeladene Dateien</b>			
Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	11.12.2018 14:48:10	15,65 KB
<p>Hierher ziehen oder ...</p> <p><input type="button"/> Dateien auswählen</p>			
<input type="button"/> Ausgewählte Dateien entfernen		<input type="button"/> Dateien Hochladen	
		<input type="button"/> Angebot jetzt abgeben	

## Schritt 8 – Angebot mit Handy-Signatur signieren

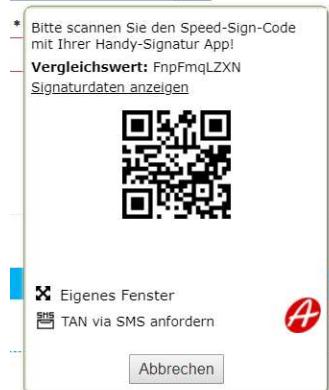
Nachdem Sie „Angebot jetzt abgeben“ geklickt haben, erscheint das Fenster zur Auswahl der elektronischen Signatur-Art.  
Klicken Sie auf den Button „Handy“.



Befüllen die Eingabefelder mit Ihrer Mobiltelefonnummer und mit dem von Ihnen gewählten Signatur-Passwort. Anschließend klicken Sie auf „Identifizieren“

The screenshot shows a sign-in dialog box. It has two input fields: 'Mobiltelefonnummer:' containing '+436641234567' and 'Signatur Passwort:' containing '.....'. Below the fields are two buttons: 'Identifizieren' and 'Abbrechen'. In the bottom right corner of the dialog box is a red circle with a white letter 'A'. At the very bottom left is a checkbox labeled 'Eigenes Fenster'.

Sie erhalten ein neues Fenster mit dem „Vergleichswert“ zur eindeutigen Identifizierung des Vorganges. Je nach Ihren Einstellungen lösen Sie die Signatur entweder über Ihre Handy-Signatur App auf Ihrem Smartphone aus oder Sie fordern einen TAN an, den Sie per SMS erhalten.



Fertig! Sie haben das Angebot erfolgreich abgegeben!

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Das Angebot wurde erfolgreich an die ausschreibende Stelle übermittelt!

Zimmermeisterarbeiten	1 Datei hochgeladen	Angebot abgegeben: 11.12.2018 14:52
-----------------------	---------------------	-------------------------------------

Sie finden Ihre Angebotsabgaben gesammelt im Menü „Meine Ausschreibungen“ unter „Angebotsabgaben“. Von hier aus haben Sie jederzeit Zugriff auf Ihre gelegten Angebote und können diese bei Bedarf selbst herunterladen.

#### Meine Ausschreibungen

Einladungsübersicht	Downloadübersicht	Angebotsabgaben	Merkliste
20 Angebot(e) abgegeben (angezeigt werden die letzten 12 Monate absteigend sortiert nach Abgabedatum)			
Titel	Gewerk	Abgabetermin	Angebot abgegeben
Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten	Zimmermeisterarbeiten	10.04.2019 10:00	11.12.2018 14:52
Neubau Wohnhaus Jell	Dachdeckerarbeiten	26.02.2019 10:00	16.08.2018 11:20
Neubau Wohnhaus Jell	Bauspenglarbeiten	26.02.2019 10:00	31.08.2018 11:45
BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1	Abbrucharbeiten (Baufirma)	18.02.2019 09:00	22.08.2018 11:42
Sanierung und Zubau Stadthalle	Deckenverkleidungen,	18.01.2019 00:00	22.11.2018 10:15

#### Schritt 9 – Zu Ihrer Sicherheit erhalten Sie eine Abgabebestätigung per E-Mail

Sofort nach der Angebotsabgabe erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich, dass Sie das E-Mail erhalten haben.

(E-Mail Betreff: Bestätigung zur Angebotsabgabe: Kurztitel Bauvorhaben

Nun können Sie sicher sein, dass Ihr Angebot bei der ausschreibenden Stelle eingelangt ist.

Das E-Mail zur Abgabebestätigung wird an die E-Mail Adresse des bei AUSSCHREIBUNG.AT registrierten, für den Zugang verantwortlichen Ansprechpartner gesendet. Sie können dies in Ihren Stammdaten einsehen. (Menü: Stammdaten).



## Tipps für Anbieter zur elektronischen Angebotsabgabe

Juristen sagen „DAS ANGEBOT REIST AUF GEFAHR DES BIETERS“ – deshalb haben wir hier noch einige Tipps für Sie zur elektronischen Angebotsabgabe zusammengestellt.

### Angebotsdateien vorbereiten

Bereiten Sie alle Dateien, die Sie zur Angebotsabgabe benötigen, separat in einem Ordner auf Ihrem PC vor.

Bennen Sie die Dateien aussagekräftig und strukturiert, damit Sie nach dem Hochladen gut kontrollieren können, ob alle Dateien hochgeladen sind und nichts vergessen wurde. Auch ein Datum am Ende des Dateinamens erweist sich oft als sinnvoll.

Beispiel:

1\_aussagekräftiger Dateiname\_Datum  
2\_aussagekräftiger Dateiname\_Datum  
usw.

### Systemvoraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe

Ein gängiger Internet-Browser mit einer aktuellen Version ist erforderlich, damit alle erforderlichen Funktionen und Buttons zur Angebotsabgabe auf dem Portal dargestellt werden (z.B. Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Machen Sie einen Browsercheck:

<https://www.ausschreibung.at/Home/Support>

### Uhrzeit - Abgabeterminpunkt

Die für die Angebotsabgabe relevante Referenzuhrzeit ist die, die auf der Ausschreibungsplattform **AUSSCHREIBUNG.AT** rechts oben angezeigt wird.

### Nicht nur hochladen – sondern auch abgeben!

Beachten Sie, dass es nicht reicht, das Angebot nur hochzuladen. Vergessen Sie nicht auf den letzten Schritt „Angebot jetzt abgeben“! Wenn Sie ein Angebot abgegeben haben, erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich!

### Proben Sie die Angebotsabgabe vorher aus

Werden Sie routiniert und gewinnen Sicherheit bei der elektronischen Angebotsabgabe!  
Bis zum Abgabetermin können Sie beliebig oft Angebote abgeben und auch wieder zurückziehen.

Wenn Sie bei **AUSSCHREIBUNG.AT** noch nie ein Angebot abgegeben haben, dann probieren Sie es einfach aus und ziehen Sie das Angebot wieder zurück.

Verwenden Sie dazu beliebige Dateien und größere Datenmengen (kein leeres Blatt). Damit vergewissern Sie sich gleichzeitig, ob Ihre eigene Firewall, eigene Virenprogramme es zulassen, größere Datenmengen hochzuladen. Jetzt haben Sie noch ausreichend Zeit, Ihren System-Administrator um Hilfe zu bitten, um Ihre eigenen Einstellungen für die Angebotsabgabe anzupassen.

### **Keine Last Minute Aktionen!**

Setzen sie sich eine Deadline für die Angebotsabgabe: Geben Sie das Angebot mindestens 6 Stunden vorher ab. Nehmen Sie sich gerade zu Beginn ausreichend Zeit, dann wird es auch perfekt klappen! Für noch mehr Sicherheit: Geben Sie zu einer Zeit ab, wenn auch das Team von **AUSSCHREIBUNG.AT** für eventuellen Support verfügbar ist: MO-DO von 8-17 Uhr, FR von 8-14 Uhr.

### **Vergewissern Sie sich, wohin E-Mail Verständigungen gehen**

Im Menü „Stammdaten“ sehen Sie unter „Kontaktperson“ welche E-Mailadresse für Verständigungen hinterlegt ist. An diese E-Mailadresse ergeht nicht nur die Bestätigung zur Angebotsabgabe, sondern auch alle weiteren Informationen der ausschreibenden Stelle, wie z.B. Beantwortung von Bieterfragen, Nachforderungen (wo auch Fristen gesetzt sind) usw.

Ändern Sie gegebenenfalls diese E-Mailadresse, damit Sie auch bei Urlauben/Krankenständen keine wichtigen Informationen, Fristen oder Termine versäumen!

### **Passwort ändern**

Vergessen Sie nicht, das Passwort für Ihren **AUSSCHREIBUNG.AT** Zugang zu ändern, wenn zuständige Mitarbeiter nicht mehr im Unternehmen sind. Sie können Ihr Passwort selbst im Menü „Stammdaten“ ändern.

### **Handy-Signatur**

Allgemeine nützliche und wissenswerte Informationen zur Handy-Signatur haben wir für Sie hier zusammengestellt:

[https://www.ausschreibung.at/resources/pdf/AUSSCHREIBUNG\\_AT\\_Informationen\\_zur\\_elektronische\\_n%20Signatur\\_102018.pdf](https://www.ausschreibung.at/resources/pdf/AUSSCHREIBUNG_AT_Informationen_zur_elektronische_n%20Signatur_102018.pdf)

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns!

**AUSSCHREIBUNG.AT**

INFO-TECHNO Baudatenbank GmbH

Herzog-Odilo-Straße 101  
5310 Mondsee

Tel: +43 6232 5051  
Fax: +43 6232 5051 10  
E-Mail: office@ausschreibung.at

Sie erreichen uns  
Montag - Donnerstag 8:00 – 17:00 Uhr  
Freitag 8:00 – 14:00 Uhr

Stand vom 11.12.2018