

Informationen für Anbieter

Elektronische Angebotsabgabe bei AUSSCHREIBUNG.AT

Dieser Leitfaden dient der Hilfestellung für Anbieter zur elektronischen Angebotsabgabe über **AUSSCHREIBUNG.AT**.

Bei Ausschreibungen und Vergabeverfahren legt der Auftraggeber bzw. die ausschreibende Stelle die Abgabemodalitäten fest. Er legt fest, wie und wo die Angebote abzugeben sind.

Für Anbieter ist es wichtig, sich genau an die Angaben zu den Abgabemodalitäten der ausschreibenden Stelle zu halten, damit das Angebot nicht ausgeschieden wird.

Als Anbieter können Sie bereits im Bekanntmachungstext auf dem Ausschreibungsportal oder bei beschränkten Ausschreibungen in Ihrem Einladungs-E-Mail erkennen, wie die Angebote abzugeben sind.

Wenn die Angebotsabgabe elektronisch erfolgen soll, erhalten Sie zusätzlich sofort nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen ein E-Mail mit dem Hinweis zur elektronischen Angebotsabgabe. (E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

Voraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe

Die Ausschreibungsunterlagen müssen vom Portal **AUSSCHREIBUNG.AT** heruntergeladen worden sein

Wenn Sie in Ihrem Unternehmen über mehrere **AUSSCHREIBUNG.AT** Kundennummern verfügen, achten Sie darauf, dass Sie mit der gleichen Kundennummer einsteigen, mit der Sie die Unterlagen heruntergeladen haben.

Systemvoraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe

Ein gängiger Internet-Browser mit einer aktuellen Version ist erforderlich, damit alle erforderlichen Funktionen auf dem Portal dargestellt werden (z.B. Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox).

Je nach Ausschreibungstyp/Art des Vergabeverfahrens gibt es bei **AUSSCHREIBUNG.AT** zwei Varianten, ein Angebot elektronisch abzugeben.

Welche Variante der Angebotsabgabe zur Anwendung kommt, entscheidet die ausschreibende Stelle bzw. der Auftraggeber.

VARIANTE 1

Elektronische Angebotsabgabe über AUSSCHREIBUNG.AT

Bei dieser vereinfachten Form der Angebotsabgabe benötigt der Anbieter keine elektronische Signatur. Das Angebot wird vom Anbieter hochgeladen und kann sofort abgegeben werden. Es steht dem Anbieter frei, das Angebot vorab (vor dem Hochladen) elektronisch zu signieren.

VARIANTE 2

Elektronische Angebotsabgabe über AUSSCHREIBUNG.AT mittels Handy-Signatur

Das Angebot muss nach dem Hochladen auf dem Portal elektronisch vom Anbieter signiert werden, damit es abgegeben werden kann. Der Anbieter benötigt für die Angebotsabgabe eine Handy-Signatur.

SCHRITT FÜR SCHRITT – Anleitung zur elektronischen Angebotsabgabe

1. Angebotsabgabe ohne Handy-Signatur

Schritt 1 – Einloggen bei AUSSCHREIBUNG.AT

Loggen Sie sich mit Ihrer Kundennummer und Passwort ein.

Keine Zugangsdaten? Alternativ steigen Sie über das E-Mail ein, das Sie nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen erhalten haben.

(E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

Schritt 2 – Ausschreibung öffnen

Die Ausschreibung, zu der Sie das Angebot legen möchten, finden Sie im Menü „Meine Ausschreibungen“, entweder in der Einladungsübersicht (wenn Sie eingeladen wurden) oder in der Downloadübersicht.

Klicken Sie die gewünschte Ausschreibung an und öffnen Sie diese.

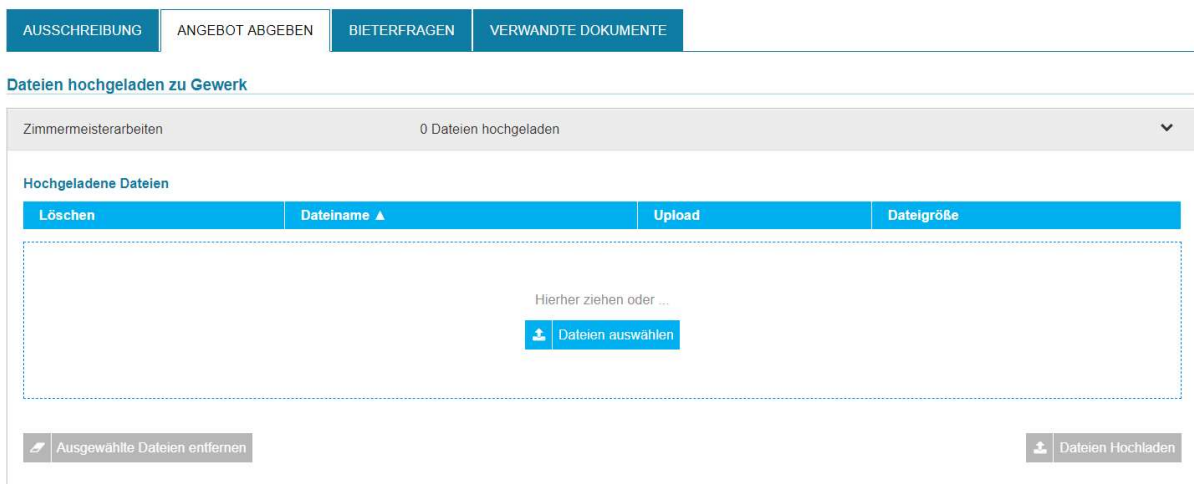
Schritt 3 – Karteireiter öffnen: „Angebot abgeben“

[Home](#) > [Meine Ausschreibungen](#) > [Detail](#)



Schritt 4 – Angebotsdateien auswählen

Klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien auswählen“.



The screenshot shows the file upload interface. At the top, there is a navigation bar with four tabs: AUSSCHREIBUNG, ANGEBOT ABGEBEN, BIETERFRAGEN, and VERWANDTE DOKUMENTE. Below the navigation bar, the text "Dateien hochgeladen zu Gewerk" is displayed. The main area shows a table with the following columns: Löschen, Dateiname, Upload, and Dateigröße. The table is currently empty. Below the table, there is a dashed box containing the text "Hierher ziehen oder ..." and a button labeled "Dateien auswählen". At the bottom left, there is a button labeled "Ausgewählte Dateien entfernen". At the bottom right, there is a button labeled "Dateien Hochladen".


Schritt 5 – Angebotsdateien hochladen

Nachdem Sie alle Dateien ausgewählt haben, die Sie abgeben möchten, klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien Hochladen“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Zimmermeisterarbeiten 0 Dateien hochgeladen

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
 <p>Musterangeb... 16 KB</p> <p>Entfernen</p>			

Ausgewählte Dateien entfernen Dateien Hochladen

Schritt 6 – Angebot jetzt abgeben

Kontrollieren Sie, ob Sie alle Dateien (alle geforderten Angebotsbestandteile) hochgeladen haben. Klicken Sie den hellblauen Button „Angebot jetzt abgeben“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Ihre Dateien wurden erfolgreich hochgeladen!

Zimmermeisterarbeiten 1 Datei hochgeladen Angebot noch nicht abgeben

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	11.12.2018 14:48:10	15,65 KB

Hierher ziehen oder ...
Dateien auswählen

Ausgewählte Dateien entfernen Dateien Hochladen
Angebot jetzt abgeben

Fertig! Sie haben das Angebot erfolgreich abgegeben!

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Das Angebot wurde erfolgreich an die ausschreibende Stelle übermittelt!

Zimmermeisterarbeiten 1 Datei hochgeladen Angebot abgegeben: 11.12.2018 14:52

Sie finden Ihre Angebotsabgaben gesammelt im Menü „Meine Ausschreibungen“ unter „Angebotsabgaben“. Von hier aus haben Sie jederzeit Zugriff auf Ihre gelegten Angebote und können diese bei Bedarf selbst herunterladen.

Meine Ausschreibungen

Einladungsübersicht	Downloadübersicht	Angebotsabgaben	Merkliste	
20 Angebot(e) abgegeben (angezeigt werden die letzten 12 Monate absteigend sortiert nach Abgabedatum)				
Titel		Gewerk	Abgabetermin	Angebot abgegeben
Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten		Zimmermeisterarbeiten	10.04.2019 10:00	11.12.2018 14:52
Neubau Wohnhaus Jell		Dachdeckerarbeiten	26.02.2019 10:00	16.08.2018 11:20
Neubau Wohnhaus Jell		Bauspenglerarbeiten	26.02.2019 10:00	31.08.2018 11:45
BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1		Abbrucharbeiten (Baufirma)	18.02.2019 09:00	22.08.2018 11:42
Sanierung und Zubau Stadthalle		Deckenverkleidungen,	18.01.2019 00:00	22.11.2018 10:15

Schritt 7 – Zu Ihrer Sicherheit erhalten Sie eine Abgabebestätigung per E-Mail

Sofort nach der Angebotsabgabe erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich, dass Sie das E-Mail erhalten haben.

(E-Mail Betreff: Bestätigung zur Angebotsabgabe: Kurztitel Bauvorhaben

Nun können Sie sicher sein, dass Ihr Angebot bei der ausschreibenden Stelle eingelangt ist.

Das E-Mail zur Abgabebestätigung wird an die E-Mail Adresse des bei **AUSSCHREIBUNG.AT** registrierten, für den Zugang verantwortlichen Ansprechpartner gesendet. Sie können dies in Ihren Stammdaten einsehen. (Menü: Stammdaten).

SCHRITT FÜR SCHRITT – Anleitung zur elektronischen Angebotsabgabe

2. Angebotsabgabe mittels Handy-Signatur

Schritt 1 – Einloggen bei AUSSCHREIBUNG.AT

Loggen Sie sich mit Ihrer Kundennummer und Passwort ein.

Keine Zugangsdaten? Alternativ steigen Sie über das E-Mail ein, das Sie nach dem Download der Ausschreibungsunterlagen erhalten haben.

(E-Mail Betreff: INFORMATION zur Angebotsabgabe: Kurzbezeichnung BVH)

Schritt 2 – Ausschreibung öffnen

Die Ausschreibung, zu der Sie das Angebot legen möchten, finden Sie im Menü „Meine Ausschreibungen“, entweder in der Einladungsübersicht (wenn Sie eingeladen wurden) oder in der Downloadübersicht.

Klicken Sie die gewünschte Ausschreibung an und öffnen Sie diese.

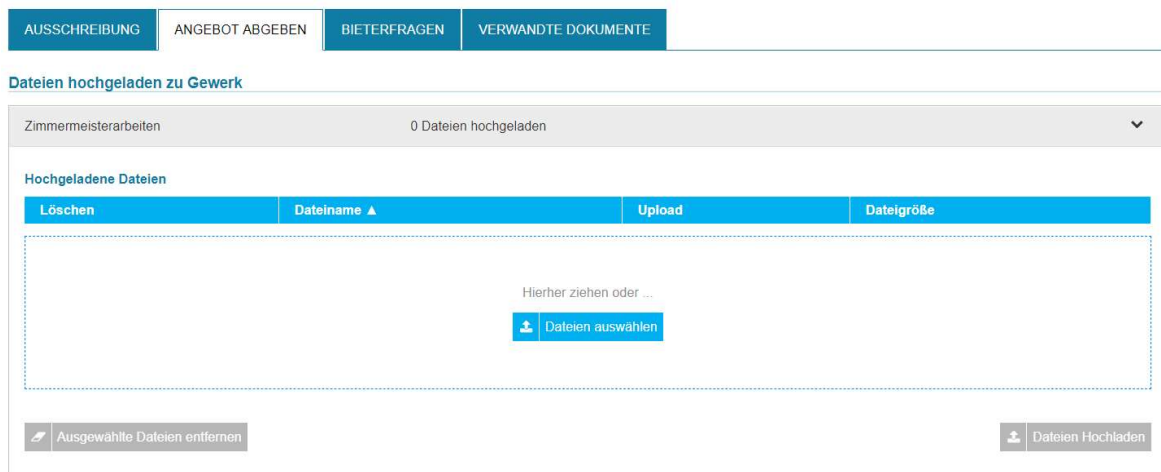
Schritt 3 – Karteireiter öffnen: „Angebot abgeben“

[Home](#) > [Meine Ausschreibungen](#) > [Detail](#)



Schritt 4 – Angebotsdateien auswählen

Klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien auswählen“.





Schritt 5 – Angebotsdateien hochladen



Nachdem Sie alle Dateien ausgewählt haben, die Sie abgeben möchten, klicken Sie auf den hellblauen Button „Dateien Hochladen“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Zimmermeisterarbeiten 0 Dateien hochgeladen

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
	Musterangeb... 16 KB		Entfernen

 Ausgewählte Dateien entfernen  Dateien Hochladen

Schritt 6 – Summenblatt ausfüllen

Füllen Sie das LV Summenblatt aus.

Im Feld LV-Summe wird die Angebotssumme eingetragen.

Tragen Sie den Prozentsatz von eventuellem Aufschlag/Nachlass ein.


Tragen Sie den Mehrwertsteuer-Satz ein (20%).

Die Gesamtsumme des Angebotes errechnet sich von selbst.

Putzarbeiten 1 Datei hochgeladen Angebot noch nicht abgegeben


Angebot



LV-Summe	Aufschlag/Nachlass	Summe Aufschläge/Nachlässe
<input type="text" value="70000,00"/> €	<input type="text" value="0,00"/> %	<input type="text" value="0,00"/> €
Gesamtpreis	MwSt.	MwSt.-Betrag
<input type="text" value="70000,00"/> €	<input type="text" value="20,00"/> %	<input type="text" value="14000,00"/> €
Angebot		
<input type="text" value="84000,00"/> €		


 Angebot überschreiben

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	22.11.2018 09:51:22	15,65 KB

Hierher ziehen oder ...
  Dateien auswählen

 Ausgewählte Dateien entfernen  Dateien Hochladen

 Angebot jetzt abgeben

Schritt 7 - Angebot jetzt abgeben

Kontrollieren Sie, ob Sie alle Dateien (alle geforderten Angebotsbestandteile) hochgeladen haben. Klicken Sie den hellblauen Button „Angebot jetzt abgeben“

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Ihre Dateien wurden erfolgreich hochgeladen!

Zimmermeisterarbeiten 1 Datei hochgeladen Angebot noch nicht abgegeben

Hochgeladene Dateien

Löschen	Dateiname ▲	Upload	Dateigröße
<input type="checkbox"/>	Musterangebot2017373805.pdf	11.12.2018 14:48:10	15,65 KB

Hierher ziehen oder ...

[Dateien auswählen](#)

[Ausgewählte Dateien entfernen](#) [Dateien Hochladen](#) [Angebot jetzt abgeben](#)

Schritt 8 – Angebot mit Handy-Signatur signieren

Nachdem Sie „Angebot jetzt abgeben“ geklickt haben, erscheint das Fenster zur Auswahl der elektronischen Signatur-Art. Klicken Sie auf den Button „Handy“.

[Lokal mit Signaturkarte](#) [Signaturkarte](#) [Handy](#)


[Abbrechen](#)

Befüllen die Eingabefelder mit Ihrer Mobiltelefonnummer und mit dem von Ihnen gewählten Signatur-Passwort. Anschließend klicken Sie auf „Identifizieren“

* Mobiltelefonnummer:

Signatur Passwort:

[Identifizieren](#)

Eigenes Fenster 

[Abbrechen](#)

Sie erhalten ein neues Fenster mit dem „Vergleichswert“ zur eindeutigen Identifizierung des Vorganges. Je nach Ihren Einstellungen lösen Sie die Signatur entweder über Ihre Handy-Signatur App auf Ihrem Smartphone aus oder Sie fordern einen TAN an, den Sie per SMS erhalten.



Fertig! Sie haben das Angebot erfolgreich abgegeben!

Dateien hochgeladen zu Gewerk

Das Angebot wurde erfolgreich an die ausschreibende Stelle übermittelt!

Zimmermeisterarbeiten	1 Datei hochgeladen	Angebot abgegeben: 11.12.2018 14:52	▼
-----------------------	---------------------	-------------------------------------	---

Sie finden Ihre Angebotsabgaben gesammelt im Menü „Meine Ausschreibungen“ unter „Angebotsabgaben“. Von hier aus haben Sie jederzeit Zugriff auf Ihre gelegten Angebote und können diese bei Bedarf selbst herunterladen.

Meine Ausschreibungen

Einladungsübersicht	Downloadübersicht	Angebotsabgaben	Merkliste
---------------------	-------------------	-----------------	-----------

20 Angebot(e) abgegeben (angezeigt werden die letzten 12 Monate absteigend sortiert nach Abgabedatum)

Titel	Gewerk	Abgabetermin ▼	Angebot abgegeben
Sanierung Einfamilienhaus - Zimmermeisterarbeiten	Zimmermeisterarbeiten	10.04.2019 10:00	11.12.2018 14:52
Neubau Wohnhaus Jell	Dachdeckerarbeiten	26.02.2019 10:00	16.08.2018 11:20
Neubau Wohnhaus Jell	Bauspenglerarbeiten	26.02.2019 10:00	31.08.2018 11:45
BWSG 'Haus im Leben' - Baustufe 2, Mondseeweg 1	Abbrucharbeiten (Baufirma)	18.02.2019 09:00	22.08.2018 11:42
Sanierung und Zubau Stadthalle	Deckenverkleidungen,	18.01.2019 00:00	22.11.2018 10:15

Schritt 9 – Zu Ihrer Sicherheit erhalten Sie eine Abgabebestätigung per E-Mail

Sofort nach der Angebotsabgabe erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich, dass Sie das E-Mail erhalten haben.

(E-Mail Betreff: Bestätigung zur Angebotsabgabe: Kurztitel Bauvorhaben

Nun können Sie sicher sein, dass Ihr Angebot bei der ausschreibenden Stelle eingelangt ist.

Das E-Mail zur Abgabebestätigung wird an die E-Mail Adresse des bei AUSSCHREIBUNG.AT registrierten, für den Zugang verantwortlichen Ansprechpartner gesendet. Sie können dies in Ihren Stammdaten einsehen. (Menü: Stammdaten).

Tipps für Anbieter zur elektronischen Angebotsabgabe

Juristen sagen „DAS ANGEBOT REIST AUF GEFAHR DES BIETERS“ – deshalb haben wir hier noch einige Tipps für Sie zur elektronischen Angebotsabgabe zusammengestellt.

Angebotsdateien vorbereiten

Bereiten Sie alle Dateien, die Sie zur Angebotsabgabe benötigen, separat in einem Ordner auf Ihrem PC vor.

Bennen Sie die Dateien aussagekräftig und strukturiert, damit Sie nach dem Hochladen gut kontrollieren können, ob alle Dateien hochgeladen sind und nichts vergessen wurde. Auch ein Datum am Ende des Dateinamens erweist sich oft als sinnvoll.

Beispiel:

1_aussagekräftiger Dateiname_Datum

2_aussagekräftiger Dateiname_Datum

usw.

Systemvoraussetzungen zur elektronischen Angebotsabgabe

Ein gängiger Internet-Browser mit einer aktuellen Version ist erforderlich, damit alle erforderlichen Funktionen und Buttons zur Angebotsabgabe auf dem Portal dargestellt werden (z.B. Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Machen Sie einen Browsercheck:

<https://www.ausschreibung.at/Home/Support>

Uhrzeit - Abgabezeitpunkt

Die für die Angebotsabgabe relevante Referenzuhrzeit ist die, die auf der Ausschreibungsplattform **AUSSCHREIBUNG.AT** rechts oben angezeigt wird.

Nicht nur hochladen – sondern auch abgeben!

Beachten Sie, dass es nicht reicht, das Angebot nur hochzuladen. Vergessen Sie nicht auf den letzten Schritt „Angebot jetzt abgeben“! Wenn Sie ein Angebot abgegeben haben, erhalten Sie eine automatische Abgabebestätigung per E-Mail. Vergewissern Sie sich!

Proben Sie die Angebotsabgabe vorher aus

Werden Sie routiniert und gewinnen Sicherheit bei der elektronischen Angebotsabgabe!

Bis zum Abgabetermin können Sie beliebig oft Angebote abgeben und auch wieder zurückziehen.

Wenn Sie bei **AUSSCHREIBUNG.AT** noch nie ein Angebot abgegeben haben, dann probieren Sie es einfach aus und ziehen Sie das Angebot wieder zurück.

Verwenden Sie dazu beliebige Dateien und größere Datenmengen (kein leeres Blatt). Damit vergewissern Sie sich gleichzeitig, ob Ihre eigene Firewall, eigene Virenprogramme es zulassen, größere Datenmengen hochzuladen. Jetzt haben Sie noch ausreichend Zeit, Ihren System-Administrator um Hilfe zu bitten, um Ihre eigenen Einstellungen für die Angebotsabgabe anzupassen.

Keine Last Minute Aktionen!

Setzen sie sich eine Deadline für die Angebotsabgabe: Geben Sie das Angebot mindestens 6 Stunden vorher ab. Nehmen Sie sich gerade zu Beginn ausreichend Zeit, dann wird es auch perfekt klappen! Für noch mehr Sicherheit: Geben Sie zu einer Zeit ab, wenn auch das Team von **AUSSCHREIBUNG.AT** für eventuellen Support verfügbar ist: MO-DO von 8-17 Uhr, FR von 8-14 Uhr.

Vergewissern Sie sich, wohin E-Mail Verständigungen gehen

Im Menü „Stammdaten“ sehen Sie unter „Kontaktperson“ welche E-Mailadresse für Verständigungen hinterlegt ist. An diese E-Mailadresse ergeht nicht nur die Bestätigung zur Angebotsabgabe, sondern auch alle weiteren Informationen der ausschreibenden Stelle, wie z.B. Beantwortung von Bieterfragen, Nachforderungen (wo auch Fristen gesetzt sind) usw.

Ändern Sie gegebenenfalls diese E-Mailadresse, damit Sie auch bei Urlauben/Krankenständen keine wichtigen Informationen, Fristen oder Termine versäumen!

Passwort ändern

Vergessen Sie nicht, das Passwort für Ihren **AUSSCHREIBUNG.AT** Zugang zu ändern, wenn zuständige Mitarbeiter nicht mehr im Unternehmen sind. Sie können Ihr Passwort selbst im Menü „Stammdaten“ ändern.

Handy-Signatur

Allgemeine nützliche und wissenswerte Informationen zur Handy-Signatur haben wir für Sie hier zusammengestellt:

https://www.ausschreibung.at/resources/pdf/AUSSCHREIBUNG_AT_Informationen_zur_elektronische_n%20Signatur_102018.pdf

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns!

AUSSCHREIBUNG.AT

INFO-TECHNO Baudatenbank GmbH

Herzog-Odilo-Straße 101
5310 Mondsee

Tel: +43 6232 5051

Fax: +43 6232 5051 10

E-Mail: office@ausschreibung.at

Sie erreichen uns

Montag - Donnerstag 8:00 – 17:00 Uhr

Freitag 8:00 – 14:00 Uhr

Stand vom 11.12.2018